



## KATA PENGANTAR

Puji syukur kita panjatkan kehadirat Allah SWT, karena atas perkenannya Dinas Perkebunan Provinsi Kalimantan Timur dapat menyelesaikan penyusunan *Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)*, sesuai amanat dari Undang-undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara yang Bersih dan Bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme serta Instruksi Presiden Nomor 7 Tahun 1999 tentang Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah. Secara substantif *Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintahan (LAKIP)* ini merupakan wadah bagi pelaporan kinerja dalam rangka meningkatkan akuntabilitas dan pencapaian kinerja.

Isi dari LAKIP pada intinya merupakan uraian pertanggung jawaban pelaksanaan tugas dan fungsi serta penjelasan tentang kinerja, capaian kinerja dan analisis capaian kinerja.

*Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah* Dinas Perkebunan Provinsi Kalimantan Timur merupakan media pertanggungjawaban yang dikaitkan dengan Rencana Strategis Dinas Perkebunan Provinsi Kalimantan Timur Tahun 2013–2018, hal ini merupakan wujud dari keinginan Pemerintah Provinsi Kalimantan Timur untuk dapat menyajikan pertanggungjawaban yang transparan dan akuntabel, dalam memenuhi harapan masyarakat yaitu terwujudnya *Clean Government* dan *Good Governance*.

Namun demikian kami menyadari masih terdapat kelemahan-kelemahan yang perlu terus ditingkatkan dalam upaya mengimplementasikan Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah. Kepada semua pihak yang telah membantu dalam penyusunan LAKIP ini tak lupa disampaikan ucapan terima kasih. Akhir kata, semoga Laporan Akuntabilitas ini bermanfaat dan dapat digunakan sebagai bahan tambahan masukan bagi pengelolaan dan penataan serta peningkatan kinerja dalam penyelenggaraan pemerintahan, pembangunan dan pelayanan prima terhadap masyarakat.

Samarinda, 29 Pebruari 2016

**Kepala,**

**Ir. Hj. Etnawati, M.Si**  
NIP. 19560924 198503 2 002



## **RINGKASAN EKSEKUTIF**

Pada dasarnya Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) merupakan laporan yang memberikan penjelasan mengenai pencapaian kinerja Dinas Perkebunan Provinsi Kalimantan Timur selama tahun 2015. Capaian Kinerja (*Performance Results*) tahun 2015 tersebut dibandingkan dengan Penetapan Kinerja (*Performance Agreement*) tahun 2015 sebagai tolok ukur keberhasilan tahunan Satuan Kerja Perangkat Daerah. Analisis atas capaian kinerja terhadap rencana kinerja ini akan memungkinkan diidentifikasikannya sejumlah celah kinerja (*performance gap*) bagi perbaikan kinerja di masa datang. Sistematika penyajian Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Dinas Perkebunan Provinsi Kalimantan Timur selama tahun 2015 berpedoman Pada Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 Tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja Dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Pengukuran kinerja dilakukan dengan menggunakan indikator kinerja pada sasaran yang digunakan untuk menunjukkan secara langsung kaitan antara sasaran dengan indikator kinerjanya, sehingga keberhasilan sasaran berdasarkan rencana kinerja tahunan yang ditetapkan dapat dilihat dengan jelas. Selain itu, untuk memberikan penilaian yang lebih independen melalui indikator outputs dari kegiatan yang terkait langsung dengan sasaran yang diinginkan.

Berdasarkan hasil pengukuran, indikator kinerja yang mengalami kenaikan signifikan dari tahun sebelumnya adalah komoditi kelapa sawit baik perluasan, produksi maupun produktivitas. Komoditi berikutnya yang mengalami kenaikan adalah karet. Sedangkan komoditi yang mengalami penurunan jika dibandingkan dengan tahun lalu adalah komoditi kakao, kelapa dalam serta lada. Hal ini menjadi perhatian khusus Dinas Perkebunan Provinsi Kalimantan Timur dalam menetapkan kebijakan agar sasaran dan tujuan yang telah ditetapkan dalam Rencana Strategis dapat tercapai pada akhir periode.



## DAFTAR ISI

Kata Pengantar .....	i
Ringkasan Eksekutif .....	ii
Daftar Isi .....	iii
Daftar Tabel .....	iv
Daftar Lampiran .....	v
BAB I      PENDAHULUAN .....	1
A.    Dasar Pembentukan Organisasi .....	1
B.    Aspek Strategis Organisasi .....	1
C.    Permasalahan Utama (Isu Strategis) .....	2
D.    Kedudukan, Tugas Pokok dan Fungsi .....	3
E.    Struktur Organisasi .....	4
F.    Sumber Daya Manusia .....	9
BAB II     PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA .....	11
A.    Rencana Strategis 2013-2018 .....	11
B.    Rencana Kinerja Tahunan (RKT) .....	31
C.    Penetapan Kinerja (PK) .....	31
BAB III    AKUNTABILITAS KINERJA .....	33
A.    Pengukuran Capaian Kinerja Organisasi .....	33
B.    Analisis Capaian Kinerja .....	33
BAB IV    PENUTUP .....	54



**DAFTAR TABEL**

Tabel 1.1.	Jumlah pegawai berdasarkan golongan dan gender	9
Tabel 1.2.	Jumlah pegawai berdasarkan eselon dan gender	9
Tabel 1.3.	Jumlah pegawai berdasarkan tingkat pendidikan dan gender	9
Tabel 1.4.	Jumlah pegawai berdasarkan DIKLATPIM dan gender	10
Tabel 1.5.	Jumlah pegawai berdasarkan jabatan fungsional tertentu dan gender	10
Tabel 2.1.	Indikator Kinerja Dinas Perkebunan Provinsi Kalimantan Timur	15
Tabel 2.2.	Korelasi Visi, Misi, Tujuan, Sasaran, Strategi, & Kebijakan Renstra Dinas Perkebunan Provinsi Kalimantan Timur	17
Tabel 3.1.	Cara Penghitungan Indikator Kinerja	33
Tabel 3.2.	Perbandingan Antara Target Dan Realisasi Kinerja Tahun 2015	34
Tabel 3.3.	Perbandingan Antara Realisasi Kinerja Tahun 2015 dan Tahun Sebelumnya	35
Tabel 3.4.	Perbandingan Antara Realisasi Kinerja Tahun 2015 dengan Target Renstra Dinas Perkebunan Prov. Kaltim 2013-2018	36
Tabel 3.5.	Realisasi Anggaran SKPD Tahun 2015	42
Tabel 3.6.	Rekapitulasi Realisasi Penerima Bantuan Ekstensifikasi Kelapa Sawit Tahun Anggaran 2015	50
Tabel 3.7.	Rekapitulasi Realisasi Penerima Bantuan Perluasan Kebun Karet Tahun Anggaran 2015	51
Tabel 3.8.	Rekapitulasi Realisasi Penerima Bantuan Perluasan Kebun Lada Tahun Anggaran 2015	52
Tabel 3.9.	Rekapitulasi Sertifikasi Bibit/Benih	53



## **DAFTAR LAMPIRAN**

- Lampiran 1 Rencana Kinerja Tahunan 2015
- Lampiran 2 Perjanjian Kinerja Tahun 2015